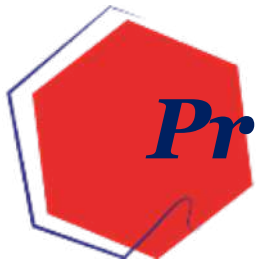


Guide des outils de l'animateur de communautés



Présentation

Ce guide des outils a vocation à faciliter le travail de l'animateur dans la sélection des outils à utiliser pour l'animation de sa communauté.

Il est répertorié en fonction des grands usages que réalise un animateur de communauté tout au long de son parcours d'animation, et recense les différents types d'outils qui peuvent répondre à ces usages. À titre d'exemple, quelques outils numériques et méthodologiques sont présentés succinctement.



Un outil ne peut pas « faire » communauté. Il répond à un ou plusieurs usages, et ne vient qu'après réflexion sur l'ambition et la création d'une expérience partagée entre les membres de la communauté.

Légende



Logiciel utilisé par la DINSIC



Logiciel libre



Logiciel gratuit

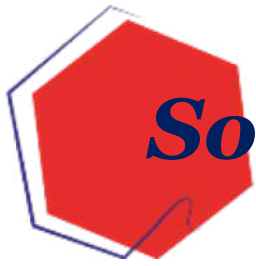


Logiciel payant



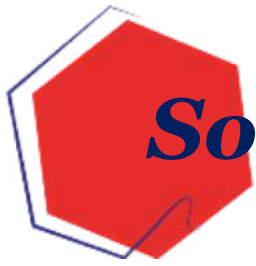
Modèle « Freemium »

(Logiciel proposant une version gratuite, et une version payante comportant davantage de fonctionnalités)



Sommaire par usage

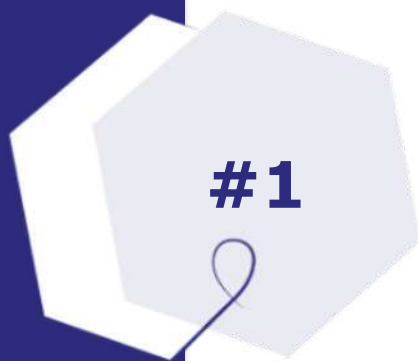
	USAGES		OUTIL	
Cadrage	Cadrer une communauté	▶	Canevas « Communauté »	p.5
	Animer globalement ma communauté	▶	Réseau social d'entreprise	p.7
Plateforme collaborative			p.8	
Suivre ma communauté			▶	Outil d'analyse d'audience
	Système de gestion de bases de données	p.12		
	Outil de datavisualisation	p.13		
Contenu	Faire de la veille	▶	Tableau de bord	p.15
			Outil de veille	p.16
	Formaliser des contenus	▶	Logiciel de production d'infographies	p.18
			Logiciel de production vidéo	p.19
Banque d'images et d'icônes			p.20	
Capitaliser les informations	▶	Outil de gestion de la connaissance	p.22	



Sommaire par usage

	USAGES		OUTIL	
Contenu	Générer des idées	▶	Boîte à idées	p.24
			Plateforme d'intelligence collective	p.25
			Outil de décision collective	p.26
	Gérer des projets	▶	Logiciel de gestion de tâches	p.28
Mobilisation	Organiser un événement	▶	Outil de planification et d'invitation	p.30
			Conducteur d'événement	p.31
	Animer une réunion ou un atelier	▶	Kit d'animation	p.33
			Outil participatifs	p.34
			Outil de visio-conférence	p.35
	Faciliter les rencontres entre les membres	▶	Plateforme de mise en réseau	p.37
	Communiquer à l'externe	▶	Réseau social	p.39
Envoyer des newsletter ou des enquêtes	▶	Plateforme d'envoi de mails	p.41	
		Logiciel de création de formulaire	p.42	

Pour aller plus loin, vous trouverez en fin de guide une description de « Comment-Faire », la boîte à outils de l'innovation publique



Cadrer une communauté

Outil #1 – Canevas de la communauté



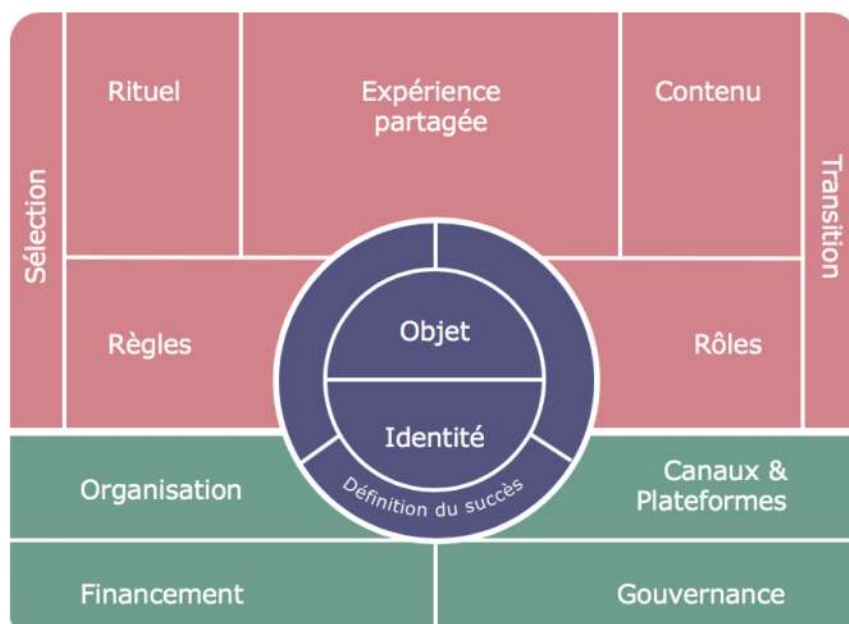
Pourquoi l'utiliser ?

Ce canevas permet de définir précisément une communauté, à travers trois sections :

- L'identité et l'ambition de la communauté
- L'expérience de la communauté et les actions concrètes qui créent de la valeur pour les membres
- La structure et les éléments opérationnels de la communauté



Canevas



Conseil d'utilisation : imprimez ce canevas, disponible dans la boîte à outil de l'animateur, et remplissez chacune des rubriques en commençant de préférence par la section « Identité », et en poursuivant par la section « Expérience ».



Pour plus de précision sur chacune des sections, se référer au « Community canvas guidebook », disponible en anglais.

#2

*Animer
globalement une
communauté*

Outil #1 – Réseau social d'entreprise









Usages adressés

- Favoriser la communication entre les membres
- Partager des bonnes pratiques et informations avec la communauté
- Transférer des connaissances
- Faire de la veille



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 	RSE permettant d'intégrer des applications, de réaliser des sondages et d'insérer des check-lists	Stocker des documents depuis un espace propre à chaque groupe. Version gratuite disponible
 	Déclinaison RSE de Facebook, reprenant l'interface utilisateur et les fonctionnalités (groupes, commentaires, événements, etc.)	Facile d'utilisation sur mobile, tablette ou ordinateur. Version gratuite disponible
 	RSE de la suite Office 365, intégré à l'écosystème Office	Possibilité de produire des documents en coproduction synchrone (wiki)

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #2 – Plateforme collaborative











Usages adressés

- Favoriser la communication entre les membres
- Se regrouper par thématiques ou centres d'intérêts
- Suivre l'avancement des projets
- Centraliser les travaux, liens et conversations provenant de nombreuses autres applications










Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 JALIOS (Osmose)  	Plateforme développée par Jalios, regroupant les fonctionnalités d'un réseau social, d'un portail, et de la gestion documentaire	Complémentarité et facilité d'intégration des applications de la suite Jalios
 slack 	Plateforme qui centralise des applications de gestion de tâches, d'information, d'archivage, de communication et de recherche de contenus	Interface ergonomique
 Microsoft Teams 	Plateforme de la suite Office, permettant de créer des fils de discussion par équipe puis par thématique	Facilité d'intégration des applications Office 365
Jamespot. 	Plateforme permettant diffuser de l'information à l'intérieur et à l'extérieur d'une organisation, de gérer des projets, des contenus et de faire de la veille collaborative.	Près de 80 applications développées par l'éditeur Jamespot

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Matrice des usages – Outils d’animation globale

	Profil d'utilisateur détaillé	Messagerie instantanée	Coédition	Stockage et gestion de documents	Lancement d'un sondage	Agenda intégré	Gestion de tâches
 Jalios	X	X	X	X	X	X	X
 slack		X			X	X	X
 Microsoft Teams		X	X		X		X
 Jamespot.	X	X	X	X	X		X
 talkspirit	X	X			X		X
 workplace by facebook	X	X			X		
 Yammer	X	X	X		X		X

3

*Suivre ma
communauté
et mes membres*

Outil #1 – Outil d'analyse d'audience






Usages adressés

- Analyser le trafic d'un site
- Collecter certaines données et statistiques



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 Google Analytics	Outil d'analyse de la suite Google permettant de mesurer le trafic en temps réel et d'aider à calculer le « Retour sur investissement » des réseaux sociaux	Lié facilement à un compte Google (AdSense, AdWords)
 matomo	(Anciennement Piwik), logiciel de mesure de statistiques web	Grande lisibilité des statistiques fournies
 <i>Logiciel libre</i>		

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #2 – Système de gestion de bases de données







Usages adressés

- Traiter et classer les données de ses membres



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 Excel	Tableur de la suite Office permettant de stocker et traiter un très grand nombre de données	Facilité d'utilisation
 Access	Base de données de la suite Office permettant de mettre en relation et traiter des données	Possibilité de générer des visuels et analyses
 PostgreSQL	Base de données relationnelle fondé par une communauté mondiale de développeurs	Robuste et performant
 <small>Logiciel libre</small>		

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #3 – Outil de « data visualisation »







Usages adressés

- Visualiser des idées et données complexes
- Transformer des informations brutes en objets visuels (cartographies, barres, courbes)



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 	Outil de création de cartes heuristiques	Outil en ligne ; aucune application à installer Facilité de prise en main
  <small>Logiciel libre</small>	Outil de visualisation facilitant représentation visuelle de données complexes	Facilité d'utilisation Diversité de type de représentation

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#4

Faire de la veille

Outil #1 – Tableau de bord



Usages adressés

- Se tenir informé de l'actualité d'un métier ou d'un sujet
- Analyser et organiser les informations collectées pour identifier les résultats les plus pertinents
- Capitaliser les informations à partager avec les membres de la communauté

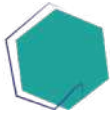


Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 Hootsuite	Tableau de bord qui permet de veiller sur les réseaux sociaux et d'y partager du contenu. Il est composé de colonnes déterminées par l'utilisateur, avec une large offre de réseaux sociaux disponibles	Possibilité d'obtenir un reporting précis des actions grâce aux outils d'analyse proposés par <i>Hootsuite</i>
 TweetDeck	Tableau de bord Twitter permettant de consulter et gérer un ou plusieurs comptes, via une interface graphique composée de plusieurs colonnes	Facilité de visualisation des différents fils Twitter
 #tagboard	Tableau de bord permettant de suivre les occurrences des tags sur différents réseaux sociaux, avec des recherches sauvegardées et mises à jour automatiquement	Grande diversité de réseaux sociaux prise en compte

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #2 – Outil de veille









Usages adressés

- Se tenir informé de l'actualité d'un sujet spécifique
- Repérer et analyser du contenu pertinent



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 	Service d'alertes permettant de choisir des mots-clés et d'être notifié lorsqu'une nouvelle page apparaît dans les résultats Google	Facilité de liaison avec les pages Google
 	Outil de veille recherchant des contenus dans l'actualité, les blogs et les forums	Différentes fréquences d'alerte (immédiatement, une fois par jour ou une fois par semaine)
 	Outil permettant de réaliser une veille pointue sur des thématiques clés via des blogs ou réseaux sociaux	Outil puissant et simple à prendre en main

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#5

Formaliser des contenus

Outil #1 – Logiciel de production d’infographies







Usages adressés

- Transmettre une information de manière synthétique
- Faciliter la création de formats visuels



Exemple d’outils

Nom	Description	Avantages
 VENNGAGE	Outil de création d’infographies classant les templates en fonction des besoins (sondages, rapports, réseaux sociaux, timelines...)	Grande variété de templates disponibles piocher à votre guise Possibilité de télécharger ses propres images
 visme	Studio graphique en ligne qui permet de créer relativement facilement des présentations, des infographies, des rapports ou des graphiques.	Facilité d’utilisation Possibilité d’utiliser l’outil pour créer un jeu de slides
 PIKTOCHART	Application infographique permettant de créer facilement des infographies et des éléments visuels à l’aide de modèles thématiques	Prise en main facilitée
 Canva	Outil de création en ligne permettant de réaliser des infographies facilement et de retoucher des photos	Banque de modèles gratuite et importante

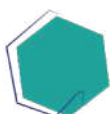
Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #2 – Logiciel de production vidéo






Usages adressés

- Faciliter la transmission de contenu
- Promouvoir un événement



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
 Biteable	Logiciel de gestion et création de vidéos proposant une grande galerie de styles d'animation	Plusieurs modèles de vidéos pré-faits Possibilité d'ajouter ses propres contenus (textes, photos, vidéos)
 POWTOON make it awesome	Outil en ligne permettant de créer rapidement des vidéos animées, par un système simple de « glisser-déposer »	Interface claire et ergonomique
 Explee™	Application permettant de créer des présentations animées et vidéos explicatives	Interface simplifiée Grande banque d'images

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #3 – Banque d'images






Usages adressés

- Accéder à des images ou icônes libres de droit



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
	Site Web dédié au partage de photographies de stock sous la licence Unsplash	Banque d'images à haute résolution 10 nouvelles images tous les jours
 PEXELS	Site web fournissant des photos gratuite et de haute qualité sous licence Pexels	Grande collection de photos artistiques professionnelles (nature, technologie, abstrait)
 	Base de données d'icônes gratuites disponibles dans tous les formats	Possibilité de gérer sa collection et de personnaliser les icônes

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#6

Capitaliser les informations

Outil #1 – Outil de gestion de la connaissance






Usages adressés

- Faciliter l'accès aux différentes sources de connaissances
- Partager et diffuser rapidement de l'information



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 SharePoint	Plateforme permettant de partager et gérer du contenu, des connaissances et des applications pour dynamiser le travail d'équipe et trouver rapidement des informations	Simplicité de stockage
 Dropbox	Plateforme de stockage de fichiers en ligne et accessible sur tous types d'appareils	Simplicité de partage et de stockage des documents
 Google Drive	Plateforme de stockage de fichiers en ligne permettant la coédition simultanée d'un document	Facilité d'accès des autres produits de la G Suite

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#7

Générer des idées

Outil #1 – Boîte à idées





Usages adressés

- *Collecter et centraliser des idées simplement*
- *Donner de la visibilité aux idées postées*
- *Prendre des décisions collectives*



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 TOGUNA	Application mobile permettant de recenser et de soumettre au vote l'ensemble des idées proposées par les collaborateurs sur des thèmes choisis par vos soins.	Interface ergonomique, facilité d'utilisation
 Nova-Ideo	Outil hybride faisant office de boîte à idées, de portail collaboratif et d'outils de communications internes, permettant de transformer directement des idées en solutions concrètes.	Possibilité de travail collaboratif en ligne Plus approfondi qu'une boîte à idées classique

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #3 – Outil de décision collective










Usages adressés

- Générer des idées
- Faciliter la prise de décision en groupe



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
   Logiciel libre	Outil collaboratif en ligne qui facilite le brainstorming et la prise de décision en équipe	Simplicité de prise en main
 	Outil de décision collaborative permettant de classer et prioriser des idées	Facilité d'utilisation Pensée itérative
 	Plateforme dédiée à l'animation de projets et d'événements	Possibilité de créer un site qui intègre la gestion et l'animation de la communauté

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #2 – Plateformes d'intelligence collective









Usages adressés

- *Co-construire et approfondir des idées*
- *Faire interagir pour créer de la connaissance nouvelles*
- *Prendre des décisions de manière collective*



Exemples d'outils

Nom	Description	Avantages
   Logiciel libre	Méthodologie et technologie d'intelligence collective massive permettant d'échanger en ligne, d'approfondir des idées et de voter pour elles.	Outil complet (proposition d'idées, débat et vote) Utilisé fréquemment dans la sphère publique
   Logiciel libre	Plateforme web qui permet de prendre des décisions de manière transparente et collective.	Communauté citoyenne

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#8

Gérer des projets

Outil #1 – Outil de gestion des tâches









Usages adressés

- Organiser différents projets par équipe
- Classer des tâches par priorité
- Rendre accessible la gestion des projets



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 	Outil permettant d'organiser des projets sous forme de listes et de les classer en fonction de l'avancée des projets	Possibilité d'assigner des tâches à des membres
 	Outil permettant de créer des listes de tâches partageables, chaque tâche possédant son propre espace de discussion et de stockage de documents	Prise en main facile Système de tags pour lier les tâches
 	Outil permettant de gérer les fichiers, conversations et tâches d'une équipe grâce à un espace de chat, un gestionnaire de tâches et un accès aux fichiers partagés	Connexion à différents outils web (Dropbox, Google Drive) Facilité de prise en main

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.



#9

Organiser un événement

Outil #1 – Outil de planification et d’invitation









Usages adressés

- Créer et envoyer des invitations
- Gérer les participants



Exemple d’outils

Nom	Description	Avantages
 	Gestionnaire d’événement permettant de créer et d’envoyer des cartons d’invitation et de produire des listes de présence	Possibilité de diviser l’événement en plusieurs partie et de visualiser les participants de chaque activité
 	Plateforme permettant de réunir une équipe pour trouver une date pour un événement ou une réunion de travail	Possibilité de synchroniser le calendrier Doodle avec son agenda
 	Plateforme d'enregistrement permettant d'organiser et promouvoir des événements en ligne tout en aidant les utilisateurs à découvrir les événements susceptibles de les intéresser	Possibilité de personnaliser les formulaires de règlement et d’analyser les ventes

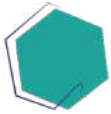
Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.



Pourquoi l'utiliser

Le conducteur est une feuille de route de l'organisation d'un événement. Il permet de :

- Structurer la journée de l'événement
- Synchroniser les interventions
- Identifier les outils et supports nécessaires.



Exemple de conducteur

Heures	Temps	Nom de la séquence	Responsable	Description de la séquence	Besoin Logistique

#10

*Animer une
réunion ou
un atelier*

Outil #1 – kit d’animation de réunion





Usages adressés

- « Gamifier » et structurer les réunions
- Veiller à l’atteinte des objectifs



Exemple d’outils

Nom	Description	Avantages
The Good Meeting  	Jeu de cartes fabriqué par Nod-A, qui favorise l’atteinte des objectifs de la réunion (gestion du temps, prise de décision,...) de manière ludique	Large panel d’objectifs à traiter en réunion Facilité à ritualiser les démarches proposées

Outil #2 – Outil participatif







Usages adressés

- *Dynamiser les réunions*
- *Favoriser les interactions et réflexions*
- *Faciliter la restitution*



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 klaxoon	Plateforme stimulant l'échange en équipe permettant d'intégrer une présentation et d'y réagir grâce à différents modules d'interactivité (sondages, questions à choix multiples, etc.)	Diversité d'usages Accessibilité des modules
 Mentimeter	Application permettant de créer des présentations dynamiques, en posant des questions ou en organisant des <i>brainstorming</i> en temps réel	Interface ergonomique, facilité d'utilisation
 Sparkup	Plateforme d'interactivité visant à stimuler les échanges et le collaboratif pendant les réunions	Intégration facile aux outils et plateformes existantes
 Kahoot!	Système de Quizz en ligne simple permettant de tester des connaissances des participants.	Taille de groupes illimitée, nombre de questions illimité

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #3 – Outil de visio-conférence













Usages adressés

- Organiser des réunions en ligne à plusieurs participants
- Suivre des webinaires et conférences à distance
- Profiter d'un système de messagerie instantanée



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
  Logiciel libre DINSIC	Outil de visio-conférence, permettant également de partager des présentations et d'éditer des documents	Permet d'agréger différents systèmes de messageries
 	Logiciel développé par Microsoft permettant aux utilisateurs de passer des appels téléphoniques ou vidéo	Permet de réaliser des appels téléphoniques vers des téléphones fixes
 	Plateforme de visio-conférence développée par Cisco, proposant différents formats d'affichage des vidéos (plein écran, mosaïque de vidéos des autres participants, etc.)	Solution déclinée en différentes version (e-learning, webinaires etc.)
 	Plateforme de la suite Google pouvant rassembler jusqu'à 150 participants dans sa version chat et dix pour les appels vidéo	Intégré à la suite Google et ses applications, accessible depuis gmail
  Logiciel libre	Plateforme de webinaires permettant l'organisation d'événements en ligne de grande envergure	Facilité de transfert de connaissances entre participants

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.



#11

*Faciliter les
rencontres
entre les
membres*

Outil #1 – Plateforme de mise en réseau





Usages adressés

- Créer du lien entre les membres
- Leur permettre d'apprendre à se connaître



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 randomcoffee	Application permettant de créer ses propres règles de mise en relation entre membres d'une même équipe ou communauté	Outil adaptable et intégrable sur de nombreuses plateformes collaboratives
 Workwell	(Anciennement NeverEatAlone), plateforme multiservice centralisant l'ensemble des services employeurs dans une seule application	Facilité d'utilisation Prise en main rapide

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#12

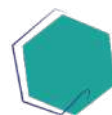
Communiquer à l'externe

Outil #1 – Réseau social



Usages adressés

- Visionner, publier ou réagir sur du contenu
- Interagir avec des membres
- Promouvoir ses événements et activités
- Faire des annonces ciblées



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
	Réseau social de référence, permettant de publier des images, des photos, des vidéos, des fichiers et documents, d'échanger des messages, joindre et créer des groupes, et des fils d'actualités	Utile pour faciliter les interactions entre les membres Efficace pour une large campagne de communication
	Réseau social de microblogage permettant de publier ou partager de brefs messages et d'interagir publiquement entre utilisateurs	Utile pour la diffusion d'informations Également utile pour la veille
	Réseau social et site d'hébergement de vidéos permettant de publier, visionner, commenter et évaluer ces vidéos	Utile pour diffuser et garder en mémoire les vidéos de promotion et de restitution d'événements
	Site web communautaire destiné au partage et au visionnage de vidéos faites par les utilisateurs	Utile pour la diffuser et garder en mémoire des vidéos de qualité
	Réseau social permettant de partager et de réagir sur des photos et courtes vidéos	Utile pour la communication visuelle d'un événement ou d'une activité
	Réseau social professionnel permettant de s'informer sur l'activité professionnelle de son réseau, rechercher ou publier une offre d'emploi et créer des groupes	Utile pour cibler des personnes intéressées et détecter des talents

#13

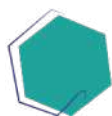
*Envoyer des
newsletters ou
des enquêtes*

Outil #1 – Plateforme d'envoi de mails





Usages adressés

- Envoyer des newsletters
- Programmer des mails à envoyer à une date ultérieure
- Analyser les résultats (ouverture, cliques, etc.)



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 MailChimp	Plateforme d'automatisation et d'envoi massif de mails pouvant servir à des fins de promotion (campagne de communication) ou d'information (newsletters)	Utilisation simple et intuitive
 mailjet	Service d'envoi et de suivi d'emails permettant de collaborer en temps réel à plusieurs sur un format type	Support en français accessible 24h/24

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

Outil #2 – Logiciel de création de formulaire









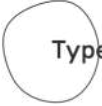



Usages adressés

- Envoyer des sondages
- Faire remplir des formulaires



Exemple d'outils

Nom	Description	Avantages
 Framaform <small>Framasoft</small>  Logiciel libre	Outil de la suite Framasoft, permettant de concevoir des formulaires rapidement	Simplicité d'utilisation
 Google Forms 	Outil de la G-Suite permettant de créer des enquêtes et formulaires simplement	Interface ergonomique Facilité de transfert des données vers d'autres outils de la G-Suite
 SurveyMonkey 	Outil permettant de créer des formulaires ou enquêtes élaborés et d'analyser les données	Grand choix d'options dans la création du questionnaire Intégration possible avec de nombreuses applications
 LimeSurvey  Logiciel libre	Logiciel d'enquête statistique, de sondage, et de création de formulaires en ligne	Diversité des questions intégrées
 Typeform 	Outil permettant de créer simplement des formulaires sur-mesure.	Grand choix d'options dans la création du questionnaire Ergonomie et facilité d'utilisation

Certains de ces outils peuvent être « rejetés » par les pare-feux de sécurité informatique, selon les règles en vigueur dans votre administration et celles des membres de votre communauté.

#14

*Pour aller
plus loin...*

« Comment-Faire »



Usages adressés

- Découvrir la démarche Design appliquée au secteur public
- S'approprier des outils et méthodes de l'innovation et de la transformation publique



Thématiques couvertes

- Design de service
- Prospective
- Participation citoyenne
- Innovation managériale
- Innovation publique
- Approche comportementale
- Gamification
- Évaluation
- Transformation numérique



Boîte à outils

Page d'accueil

Exemple de cas d'usage

Exemple d'outil

Rendez-vous sur comment-faire.modernisation.gouv.fr