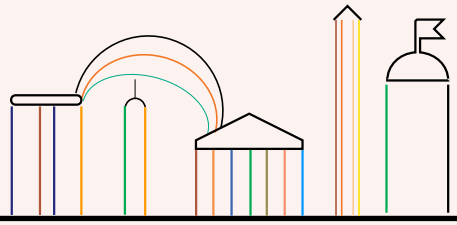
MINISTÈRE
DE LA TRANSFORMATION
ET DE LA FONCTION
PUBLIQUES

Liberté
Égalité
Fraternité



Cartographier ma société civile

Ce Kit est à destination des agents publics qui souhaitent cartographier la société civile active sur leur champ d'expertise, dans le cadre du Gouvernement ouvert.

Avril 2021

Direction interministérielle
de la transformation publique

Partenariat pour un Gouvernement Ouvert

Dans le cadre du Partenariat pour un Gouvernement Ouvert, la France élabore cette année son plan d'action 2021-2023 pour améliorer l'efficacité et la transparence de l'action publique en associant encore davantage les citoyens et la société civile à sa conception, sa production et son évaluation.

La Direction interministérielle de la transformation publique (DITP)
est chargée de coordonner et d'accompagner ce processus d'élaboration.

https://gouvernement-ouvert.transformation.gouv.fr/

Sommaire

Pourquoi cartographier votre société civile ?

- Le Gouvernement ouvert et l'ouverture à la société civile p.07
- Qu'est-ce qu'une cartographie et en quoi est-ce utile ? p.08
- À qui s'adresse ce kit ? p.10

Comment cartographier votre société civile ?

- Les 6 phases de cartographie p.13
- Avant de vous lancer. p.14
- La méthode pour bien cartographier, phase par phase. p.16

Annexe : les outils du kit

- Fiche mémo «Définition du périmètre de la cartographie» p.35
- Le répertoire des acteurs de la cartographie p.36
- Un fond de cartographie A3 et sa légende p.38
- Mode d'emploi «Comment lire la cartographie» p.40
- Sticker mémo «Ma société civile» p.41

POURQUOI CARTO-GRAPHIER VOTRE SOCIÉTÉ CIVILE ?

Le Gouvernement ouvert et l'ouverture à la société civile

En 2021, la France élabore son troisième Plan d'action 2021-2023 pour un Gouvernement ouvert : ce Plan vise à «concevoir une meilleure version de la démocratie, plus ouverte, plus inclusive, en plaçant les citoyens au cœur de la démarche». Ce Plan listera les engagements de la France pour transformer l'action publique selon des principes de (1) transparence, de (2) participation et de (3) collaboration avec la société civile et les citoyens. La mobilisation autour du Gouvernement ouvert nous concerne tous : administrations, élus, agents publics, entreprises, associations, familles, étudiants, etc.

Dans le cadre de la démarche Gouvernement ouvert, le dialogue avec la société civile et les citoyens est une dimension primordiale pour contribuer à la diffusion d'une culture d'ouverture de l'action publique. Le Gouvernement ouvert invite les administrations et les agents publics à expérimenter de nouveaux formats interactifs avec la société civile pour améliorer l'efficacité et la qualité des politiques publiques, tout en accroissant l'adhésion et la confiance de la société civile et des citoyens.

En s'engageant dans une démarche d'ouverture, les administrations et les agents publics vont identifier des projets fédérateurs, mieux connaître les attentes de la société, valoriser des formes de citoyenneté active. Il est donc essentiel pour chaque administration de bien connaître ses interlocuteurs directs et d'identifier les acteurs prêts à s'impliquer dans une dynamique d'ouverture.

→ En réalisant une cartographie de votre société civile, vous amorcez cette démarche d'ouverture au sein de votre administration.

Qu'est-ce qu'une cartographie et en quoi est-ce utile ?

Une cartographie d'acteurs est un outil de visualisation d'une communauté : elle permet un repérage simple, didactique et organisé d'un tissu d'acteurs qualifiés selon différents critères.

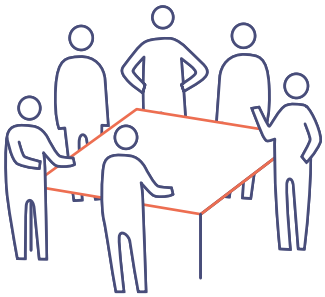
La réalisation d'une cartographie de votre société civile doit vous fournir une grille de lecture opérationnelle d'une communauté d'acteurs actifs sur votre champ d'expertise. Bien construite, elle vous permet de repérer des acteurs influents ou de niche, leurs intérêts et leurs capacités à contribuer à l'ouverture de l'action publique.

Au quotidien, une cartographie sert à tout agent public pour mieux travailler avec la société civile de son secteur : identifier des acteurs structurants et/ou fédérateurs de leur champ d'action, créer des partenariats, mieux saisir les attentes de ces acteurs, identifier des signaux faibles, engager des chantiers de collaboration, etc. La cartographie vous aide à répondre aux trois piliers du Gouvernement ouvert pour :

- → Apporter plus de **transparence** à votre travail, par exemple en organisant un événement pour rendre publique votre action,
- → **Collaborer** avec votre société civile et travailler de manière plus efficace au quotidien,
- → Faciliter la compréhension, l'adhésion et la confiance sur vos sujets grâce à la **participation** citoyenne.

À l'échelle de l'agent, l'outil cartographie permet…

- De mieux connaître l'écosystème qui vous entoure,
- De repérer en un coup d'œil les acteurs susceptibles de se mobiliser pour contribuer à la co-construction des politiques publiques et vous aider à organiser ou participer à des événements,
- De créer un climat de confiance avec les acteurs de la société civile, sur qui vous pouvez vous appuyer et que vous pouvez solliciter pour être plus efficaces.



À l'échelle de l'administration, l'outil cartographie permet…

- De diffuser les valeurs du Gouvernement ouvert et de rendre l'action publique plus transparente, collaborative et plus participative,
- D'inscrire votre action dans une démarche d'ouverture plus large, soutenue par un plan d'action porté au niveau national,
- De mobiliser des expertises externes pour susciter de nouvelles collaborations avec l'administration pour construire les politiques publiques.

→ La cartographie permet d'aider les agents publics à se poser les «bonnes questions» et de faire le premier pas pour un dialogue constructif, avec de nouveaux partenaires — en dépassant les habitudes, en ciblant des acteurs éloignés ou jusque là inconnus.

À qui s'adresse ce kit ?

Ce kit de présentation et d'accompagnement à la construction d'une cartographie s'adresse à tous les agents publics et à toutes les administrations engagées dans une démarche d'ouverture et qui souhaitent initier de nouvelles formes de collaboration avec la société civile.

Concrètement, ce kit vous est utile de différentes manières :

→ Pour faire pédagogie au sein de votre administration sur l'enjeu d'ouverture de l'action publique et de l'utilité d'une plus grande collaboration avec la société civile,

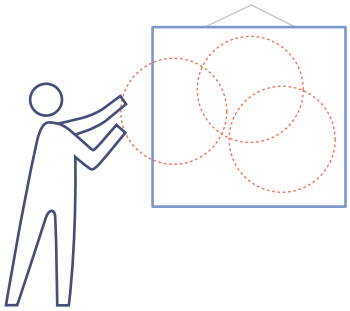
→ Pour passer à l'action et construire la cartographie de votre société civile. Vous obtiendrez un répertoire d'acteurs et un poster pour penser au quotidien à votre société civile et communiquer auprès de vos partenaires.

COMMENT CARTO-GRAPHIER VOTRE SOCIÉTÉ CIVILE ?

Prérequis : aucun, si ce n'est de réunir des personnes motivées pour porter le projet.

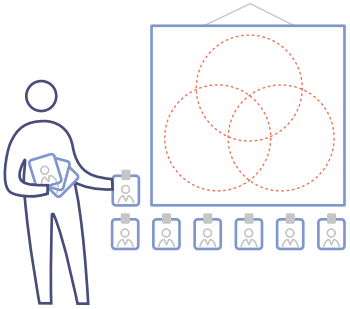
Équipe projet : 2 ou 3 porteurs de projet.

Durée estimée de réalisation de la cartographie : environ 9 demi-journées, à répartir selon vos disponibilités sur quelques semaines et entre les membres de l'équipe projet.



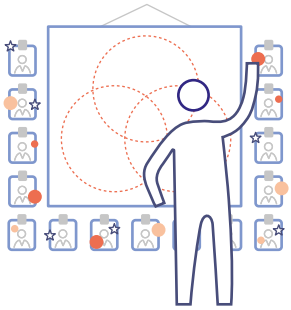
Phase 1
Cadrer l'objectif et le sujet de votre cartographie

1 demi-journée



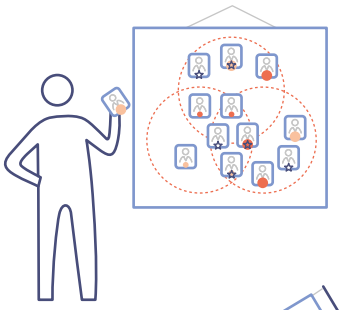
Phase 2
Construire le répertoire de votre société civile

2 demi-journées



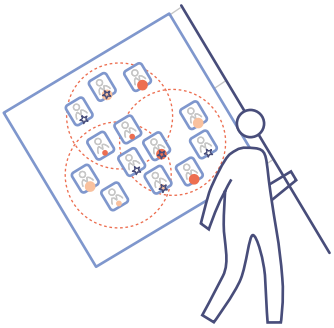
Phase 3
Qualifier votre répertoire avec les indicateurs du Gouvernement ouvert

2 demi-journées



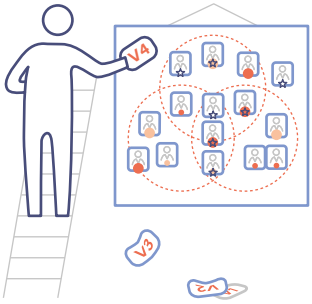
Phase 4
Construire la cartographie en représentant graphiquement votre répertoire

1 demi-journée, en déléguant la réalisation à la DITP



Phase 5
Diffuser et utiliser votre cartographie

2 demi-journées



Phase 6
Faire vivre votre cartographie

1 demi-journée

Avant de vous lancer

1

Constituer l'équipe projet

Vous êtes agent public et vous décidez de réaliser la cartographie de votre société civile : avant de vous lancer, repérez et regroupez autour de vous des collègues intéressés qui vous aideront à porter ce chantier.

Dans l'idéal, l'équipe projet est constituée de 2 à 3 personnes qui se répartissent les tâches de pilotage et coordination, de production, et de communication de la cartographie.

L'équipe projet devra :

- Se familiariser avec ce kit,
- Faire le rétroplanning de la réalisation de la cartographie,
- Suivre les étapes du «pas à pas» pour constituer le répertoire de la cartographie,
- Se coordonner avec la DITP / un graphiste pour la réalisation du poster de la cartographie,
- Communiquer la cartographie au sein de votre administration et expliquer à vos collègues son utilité et son utilisation,
- Communiquer la cartographie sur les réseaux sociaux et auprès de vos partenaires,
- Alimenter le répertoire pour le tenir à jour après avoir réalisé votre cartographie.

2

Répartir les rôles de l'équipe projet

Dans l'idéal, votre équipe est constituée de trois personnes qui peuvent se répartir les tâches ainsi :

1. **le pilote coordinateur :**
   il prend en main ce kit, réalise le rétroplanning, fédère les porteurs de projet, assure la coordination en interne, avec la DITP et le graphiste, met à jour les outils de pilotage, vient discuter du répertoire constitué par le responsable répertoire, coordonne les suites à explorer pour utiliser la cartographie,
2. **le responsable du répertoire :**
   il prend en main ce kit, prend en charge les recherches des acteurs pour constituer le répertoire, assure sa mise à jour à plus long terme, peut aider le pilote pour l'utilisation de la cartographie à plus long terme,
3. **l'ambassadeur de la cartographie** (rôle pouvant être réparti entre les deux premiers porteurs de projet) **:**
   il prend en main ce kit, suit les travaux du responsable répertoire, se fait l'ambassadeur de la démarche en interne et auprès des partenaires.

3

Dégager du temps pour construire votre cartographie

Au total, la réalisation de votre cartographie, depuis la phase de cadrage jusqu'à la représentation graphique, nécessite environ 9 demi-journées de travail, qui peuvent être concentrées sur une ou deux semaines, et réparties de manière flexible.

L'objectif est que ce projet ne vienne pas perturber votre organisation quotidienne et vos tâches urgentes, mais que vous puissiez y consacrer suffisamment de temps pour obtenir rapidement un résultat riche et opérationnel pour vous aider dans votre travail quotidien.

Essayez d'identifier comment répartir ces demi-journées dans les semaines à venir pour vous assurer de pouvoir mener ce projet à terme. Fixez-vous un objectif, et élaborez un calendrier réaliste pour l'équipe projet. Ce calendrier doit préciser la répartition des demi-journées de travail pour chaque phase.

4

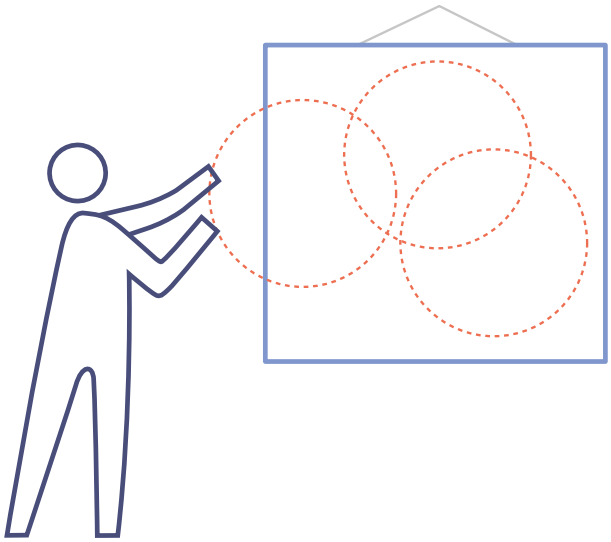
Commencer à en parler autour de vous

Il est maintenant temps de vous lancer : parler de ce projet autour de vous, vous allez sûrement susciter l'enthousiasme de vos collaborateurs ! Prenez le temps d'expliquer pourquoi vous vous lancez dans cette démarche, quels en sont les objectifs et les bénéfices, en quoi avoir une cartographie peut aussi leur être utile au quotidien. En parler va vous permettre d'amorcer (ou consolider) l'acculturation de votre administration à une plus grande collaboration avec la société civile. Vous allez aussi constituer une communauté de complices qui pourra vous aider tout au long de la démarche pour vous épauler et vous faire des retours dans vos recherches : c'est souvent l'intelligence collective qui permet aux projets d'atteindre et même de dépasser leurs objectifs initiaux !

Suggestion de répartition des tâches et temps de mobilisation estimé (* = tâche prioritaire)

	Pilote coordinateur A minima 4 demi-journées	**Responsable du répertoire** A minima 6 demi-journées	**Ambassadeur** A minima 3 demi-journées
Phase 1 Cadrer l'objectif et le sujet de votre cartographie	1 demi journée-coordination et cadrage*	1 demi journée-coordination et cadrage*	1 demi journée-coordination et cadrage*
Phase 2 Construire le répertoire de votre société civile	—	2 demi-journées	—
Phase 3 Qualifier votre répertoire avec les indicateurs du Gouvernement ouvert	—	2 demi-journées	—
Phase 4 Construire la cartographie en représentant graphiquement votre répertoire	1 demi-journée de coordination avec le graphiste*	1 demi-journée de coordination avec le graphiste*	—
Phase 5 Diffuser et utiliser votre cartographie	1 demi-journée de lecture et interprétation*	2 demi-journées	1 demi-journée de diffusion*
Phase 6 Faire vivre votre cartographie	Itérations ponctuelles Option : 1 demi-journée de mise à niveau tous les 6 mois*	Itérations ponctuelles Option : 1 demi-journée de mise à niveau tous les 6 mois*	Itérations ponctuelles Option : 1 demi-journée de mise à niveau tous les 6 mois*

La méthode pour bien cartographier



Phase 1

Cadrer l'objectif et le sujet de votre cartographie

Objectif :

Cette phase préliminaire est cruciale. Vous allez clarifier l'enjeu et le sujet de votre cartographie, et donc la manière de circonscrire la société civile que vous souhaitez répertorier.

Modalités :

→ Travail en chambre (ou atelier en petit comité)

Pour cette phase, vous pouvez mener une «enquête» ou organiser un temps collectif de réflexion, par exemple sous la forme d'un atelier de 2h.

Outils à votre disposition :

Une fiche mémo «Définition du périmètre de la cartographie» à compléter avec des questions qui vous guident pour cadrer votre sujet.

A

Définir et circonscrire la cartographie

Pour commencer, il vous faut définir votre sujet de travail, qui permettra de définir plus précisément le champ des acteurs à cartographier et l'envergure de votre cartographie.

Comment faire ?

1. Définir en 2-3 phrases le sujet de votre cartographie : sur quel thème, quel sous-thème porte-t-elle ? Quelles notions sont impliquées ?

→ Faire une liste des mot-clés qui vous accueilleront dans vos recherches, et les mot-clés proches de votre sujet, mais qui ne concernent pas votre cartographie (les «non-mot-clés»)

Il est parfois difficile de circonscrire le champ thématique que recouvre votre sujet, et les limites des notions impliquées (il se ramifie souvent à l'infini). Pour vous aider à bien identifier un champ de cartographie, vous pouvez mener quelques rapides recherches sur internet pour refaire l'historique de la notion, en creusant les lois qui la définissent, les réseaux d'acteurs qui s'identifient à ce champ et les mots qu'ils emploient, les initiatives et dispositifs citoyens et les mots qu'ils emploient. Choisissez où vous posez les limites de votre cartographie.

2. Définir les catégories d'acteurs que vous souhaitez cartographier : individus, associations, etc..

→ Posez-vous les questions suivantes et complétez la fiche mémo qui vous aidera tout au long de vos recherches :

- Quels sont les acteurs représentés sur la cartographie ? Individus / collectifs / associations / réseaux d'associations / initiatives citoyennes / entreprises / incubateurs

- Si une association est présente au sein d'une fédération/d'un réseau, est-ce que je répertorie l'association et le réseau ?

Conseil : il est intéressant de répertorier les deux entités indépendamment, car leurs capacités de mobilisation/plaidoyer ne seront pas les mêmes et seront représentées différemment sur la cartographie (par exemple, une fédération aura une capacité de mobilisation bien plus importante qu'une association isolée).

3. Définir l'envergure que vous souhaitez donner à votre cartographie. Posez-vous la question suivante :

- Combien d'acteurs maximum je souhaite avoir dans mon répertoire ? (Moins de 30 / Entre 30 et 50 / Plus de 50)

4. Constituer une fiche mémo qui récapitule les réponses à ces questions : cette fiche vous aidera tout au long de vos recherches à garder le fil rouge que vous vous êtes fixé. Cette fiche contient les éléments suivants :

- Mon sujet en 2 phrases

- Les mot-clés de mon sujet et les non-mot-clés

- Le type d'acteurs que je répertorie

- Le nombre d'acteurs que je vise

Comment cartographier votre société civile ?
La méthode pour bien cartographier

B

Identifier les besoins de votre administration

Ensuite, précisez l'objectif de cette cartographie : en vous engageant dans ce travail, cherchez-vous à rendre visibles des partenaires, identifier de nouveaux partenaires, communiquer sur votre champ d'expertise, etc. ?

Comment cibler mes besoins ?

1. Revenir à l'élément déclencheur de cette démarche. Pourquoi avez-vous décidé de cartographier votre société civile ?

Listez tous les éléments de contexte qui vous ont amené à cette démarche : qu'il s'agisse d'un facteur conjoncturel, d'une initiative de votre hiérarchie, de l'organisation d'un événement, etc.

2. Se projeter dans l'utilisation de cette cartographie

Comment allez-vous utiliser cette cartographie ? N'hésitez pas à repartir d'éléments de votre quotidien, de tâches concrètes, pour imaginer l'utilisation de cette cartographie. Listez tous les scénarii possibles.

3. Compléter votre fiche mémo avec une nouvelle section : «Cette carto cherche à…»

   - Mieux connaître ma société civile/mobiliser des partenaires,
   - Qualifier les partenaires que je connais,
   - Découvrir de nouveaux partenaires,
   - Autre ?

C

Anticiper les informations à cartographier

Vous êtes prêts à vous lancer : gardez à l'esprit l'objectif de votre cartographie lorsque vous allez commencer à référencer des acteurs dans votre répertoire.

Comment faire ?

Garder en mémoire les informations suivantes :

→ Les acteurs à cartographier…

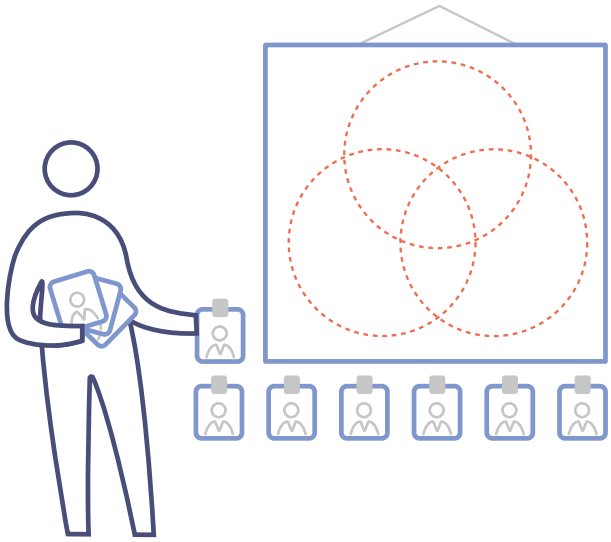
   - Dans un premier temps, 1) mes partenaires proches,
   - Puis, 2) le réseau élargi sur mon sujet d'expertise,
   - Et enfin 3) des acteurs périphériques moins actifs sur le sujet du Gouvernement ouvert en lien avec mon expertise, mais qui pourraient devenir des partenaires potentiels.

→ Les informations à récolter pour qualifier les acteurs de mon répertoire…

   - Le(s) pilier(s) du Gouvernement ouvert auquel l'acteur se rattache (transparence / participation / collaboration),
   - Leur capacité à travailler avec la puissance publique,
   - Leur capacité à mobiliser une communauté de partenaires.

Bilan de la phase 1 :

Vous avez bien identifié l'objectif et le sujet de votre cartographie, et vous disposez d'une fiche mémo pour vous référer à ce fil rouge tout au long de la démarche. Maintenant, vous allez pouvoir commencer à construire votre répertoire d'acteurs.



Phase 2

Construire le répertoire de votre société civile

Objectif :

Dans cette phase vous allez constituer la colonne vertébrale de votre répertoire : vous allez rechercher et lister tous les acteurs que vous souhaitez voir apparaître sur votre cartographie.

Modalités :

→ Travail en chambre (avec temps d'échanges informels pour challenger et enrichir votre travail)

Nous recommandons de dédier deux demi-journées à cette phase.

Outils à votre disposition :

Un répertoire pré-rempli, tableur Excel dans lequel vous pourrez renseigner les coordonnées des acteurs.

A

Construire une première liste des «acteurs du cercle proche»

La première étape vise à constituer la base de votre répertoire en listant les acteurs considérés comme «proches» de votre administration.

Qu'est-ce qu'un acteur proche ?

Il s'agit d'un acteur qui a l'habitude d'interagir avec l'administration, qui est déjà dans son réseau. Ce sont, en général, les acteurs les plus visibles sur la scène publique et médiatique, déjà membres de réseaux fédérés, que vous avez croisés lors d'événements communs, ou organisés par des partenaires.

Comment repérer un acteur du cercle proche ?

- Consulter les listes des invités aux derniers événements organisés,
- Consulter la liste des acteurs membres des instances de gouvernance du secteur,
- Consulter les rapports et les études produites par votre administration,
- Consulter les annuaires internes de votre administration.

Pensez-y : Vous pouvez envoyer un email à des collègues, organiser un temps informel pour en discuter, en parler autour de vous pour repérer des partenaires proches auxquels vous n'aviez pas pensé si vous n'avez pas l'habitude de travailler directement avec eux.

B

Enrichir cette première liste avec les «acteurs du cercle élargi»

La seconde étape consiste à ajouter à votre liste des acteurs plus éloignés du réseau de l'administration et découvrir de nouveaux acteurs mobilisés autour des piliers du Gouvernement ouvert : vous allez explorer vos réseaux, l'information en ligne et les documents disponibles pour trouver des acteurs que vous n'aviez pas encore croisés lors de la première phase de recensement.

Comment repérer un acteur du cercle élargi ?

- Parcourir la littérature grise, c'est-à-dire les documents produits par d'autres instances publiques (rapports parlementaires, textes de loi, sites de la fonction publique, etc.), la littérature académique (ouvrages, articles), les réseaux sociaux et médias (articles de presse, fil twitter, LinkedIn, etc.) : utilisez les mot-clés que vous avez utilisé lors de la phase 0 pour définir le sujet de votre cartographie,
- Extraire de ces recherches les acteurs de la société civile, en prenant soin de relever la raison sociale, un contact générique (site web, adresse générique) et les coordonnées de contact d'une personne ressource (président, membre du conseil d'administration, etc.),
- Pour chaque acteur, essayer d'identifier le champ de plaidoyer et le(s) pilier(s) Gouvernement ouvert concerné(s) pour s'assurer qu'il rentre bien dans le sujet de votre cartographie,
- Ajouter cette seconde liste d'acteurs à votre répertoire et s'assurer qu'il n'y a pas de doublons.

Comment cartographier votre société civile ? La méthode pour bien cartographier

Pensez-y : Si vous n'êtes pas familier de cet exercice, vous pouvez par exemple organiser un petit atelier avec votre collègue porteur de projet, ou un ou deux collègues, pour mener vos recherches. Prenez le temps de revenir à la fiche mémo réalisée en phase 0 pour ne pas oublier votre sujet fil rouge.

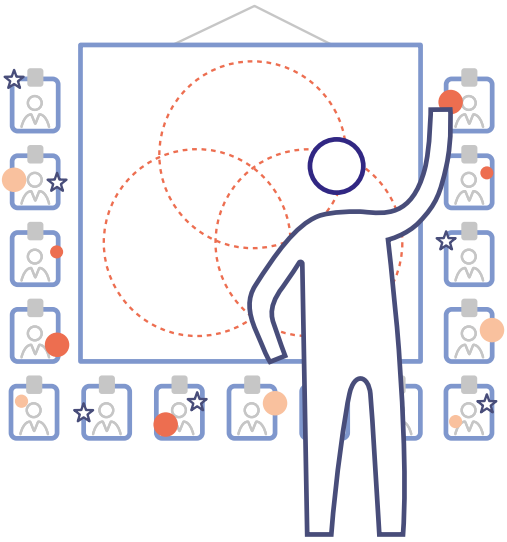
Conseil : ne pas oublier «les acteurs périphériques»

Durant cette deuxième étape, vous allez probablement rencontrer des acteurs qui ne sont pas exactement ou exclusivement actifs sur votre champ d'expertise, ou qui ne sont pas (encore) actifs sur les champs du Gouvernement ouvert : n'hésitez pas à les référencer également dans une catégorie «acteurs périphériques», car ils pourraient devenir de futurs partenaires et il est utile de les avoir dans votre champ de vision. Ces acteurs se trouveront à la périphérie de votre cartographie.

En particulier, si votre recherche par mot-clés vous amène à repérer des acteurs principalement associatifs, pensez à cibler des acteurs privés potentiels.

Bilan de la phase 2 :

À l'issue de cette phase 2, vous aurez complété les premières colonnes de votre répertoire (colonnes A-E), avec deux catégories d'acteurs : 1) les acteurs qui seront au cœur de votre cartographie (acteurs du cercle proche et du cercle élargi), 2) les acteurs qui seront à la périphérie de votre cartographie (les acteurs périphériques).



Phase 3

Qualifier votre répertoire avec les indicateurs du Gouvernement ouvert

Objectif :

Dans cette phase, vous allez qualifier les acteurs de votre répertoire au regard de la philosophie du Gouvernement ouvert. Le but est de consolider votre répertoire avec toutes les données qui vous seront utiles de représenter visuellement. Vous allez utiliser les indicateurs prédéfinis qui vous ont été présentés dans la phase 0 :

- Le(s) pilier(s) du Gouvernement ouvert auquel l'acteur se rattache (transparence / participation / collaboration),
- Leur capacité à travailler avec la puissance publique,
- Leur capacité à mobiliser une communauté de partenaires.

Modalités :

→ travail en chambre (avec temps d'échanges informels pour challenger et enrichir votre travail)

Nous recommandons de dédier deux demi-journées à cette phase (le travail sera plus ou moins long selon la taille de votre répertoire)

Outils à votre disposition :

Votre répertoire pré-rempli en phase 2

Bilan de la phase 3 :

À l'issue de cette phase 3, vous avez renseigné toutes les colonnes de votre répertoire et chaque acteur est qualifié par 4 indicateurs : pilier Gouvernement ouvert, capacité de travail avec la puissance publique, capacité de mobilisation, capacité d'information. Votre répertoire est maintenant complet et prêt à être mis en forme graphiquement.

A

Comment qualifier les acteurs de votre répertoire ?

1. Dans le répertoire, vous allez compléter les colonnes F-J à l'aide de tags :

   – **Colonnes F, G, H :** Tagger chaque acteur de la liste en associant leur activité aux trois piliers Gouvernement ouvert : transparence / collaboration / participation (l'acteur aura 1, 2, ou 3 tags),

   – **Colonne I :** Tagger chaque acteur en fonction de sa capacité à travailler avec la puissance publique (l'acteur aura une notation, sur une échelle de 1 à 4),

   – **Colonne J :** Tagger chaque acteur en fonction de sa capacité à mobiliser un réseau propre (l'acteur aura une notation, sur une échelle de 1 à 4).

2. Pour vous aider à qualifier votre répertoire, voici les détails des tags à renseigner (qui composeront la légende de votre cartographie) :

   – **Collaboration** = Un acteur est considéré comme actif sur le pilier de la collaboration lorsqu'il est en relation avec l'acteur public pour agir sur la politique publique en lien avec sa cause (par exemple : l'acteur est impliqué dans l'adoption/la mise à jour d'une législation)

   – **Participation** = Un acteur est considéré comme actif sur le pilier de la participation lorsqu'il mobilise activement les premiers concernés pour agir pour sa cause (par exemple : le bureau de l'association est composé d'usagers)

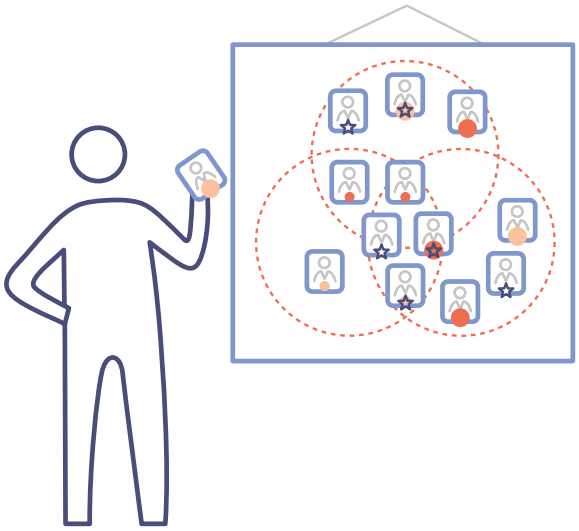
   – **Transparence** = Un acteur est considéré comme actif sur le pilier de la transparence lorsqu'il milite pour la diffusion de l'information autour de la cause qu'il porte et qu'il travaille à sa reconnaissance dans l'espace public (par exemple : l'acteur ne fait pas seulement de l'"information", mais a une posture engagée de plaidoyer)

   – **Habitude de travail avec l'acteur public :**

     1. Ne travaille pas avec l'acteur public (par exemple : si sa raison d'être est centrée sur l'usager et ne vise pas le plaidoyer ou la montée en généralité)
     2. Travail occasionnel sans forcément de lien avec les politiques publiques
     3. Travail régulier avec les institutions et capacité à peser sur le cours des politiques publiques
     4. Acteur intégré dans les dispositifs de dialogue et interlocuteur permanent (par exemple : comité de liaison institutionnalisé regroupant des acteurs publics et des représentants de la société civile)

   – **Capacité de mobilisation et d'influence**

     1. N'a pas de réseau à mobiliser (par exemple : si le sujet est vraiment de niche)
     2. Faible capacité à mobiliser autour de sa cause
     3. Dispose d'un réseau conséquent d'acteur susceptible de se mobiliser
     4. Fédère un réseau très large et très structuré



Phase 4

Construire la cartographie en représentant graphiquement votre répertoire

Objectif :

Cette phase vous permet de passer du répertoire à la cartographie : vous allez représenter visuellement votre répertoire en plaçant les acteurs en fonction des identifications que vous avez renseignées dans les colonnes de votre répertoire.

Modalités :

→ Travail en coordination avec la DITP et en collaboration avec un graphiste

Nous recommandons de dédier une demi-journée à cette phase (éclatée en quelques aller-retour avec le graphiste)

Outils à votre disposition :

Une légende et un fond de cartographie

A

Comment construire votre cartographie ?

Rapprochez-vous de la DITP pour déterminer les modalités d'un accompagnement par un graphiste : contactez marianne.billard@modernisation.gouv.fr pour lui présenter votre répertoire.

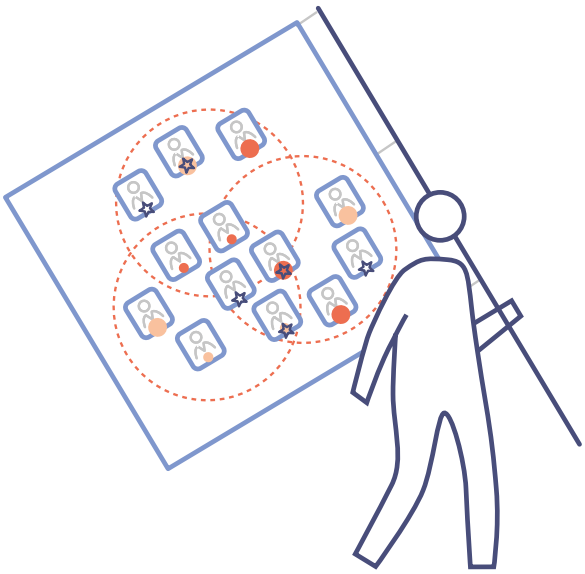
Assurez-vous que votre répertoire est complet, précis, sans erreur, avant de le transmettre au graphiste.

Ensuite, vous allez devoir échanger avec le graphiste en charge de construire la cartographie à partir votre répertoire.

Bilan de la phase 4 :

À l'issue de la phase 4, vous disposez d'un poster «Cartographie de ma société civile» qui fait apparaître les acteurs de votre répertoire. Vous disposez d'un outil visuel didactique que vous allez apprendre à utiliser pour différentes finalités.

La méthode pour bien cartographier



Phase 5

Diffuser et utiliser votre cartographie

Objectif :

La quatrième phase consiste à prendre en main la lecture de votre cartographie pour l'interpréter facilement et permettre à d'autres agents de l'utiliser. Vous allez diffuser votre cartographie pour permettre une appropriation autonome de la cartographie et des différentes possibilités d'utilisation par les agents publics.

Modalités :

→ Travail en autonomie, possibilité d'organiser des ateliers autour de l'interprétation de cette cartographie en lien avec d'autres projets.

Nous recommandons de prévoir une demi-journée pour la diffusion de la cartographie et de son mode d'emploi auprès de vos collègues, et une demi-journée pour lire, interpréter et identifier différents usages de votre cartographie.

Outils à votre disposition :

Le mode d'emploi :
«Comment lire la cartographie»

A

S'entraîner à lire et interpréter votre cartographie

Maintenant que votre cartographie est opérationnelle, vous allez pouvoir l'utiliser pour découvrir de nouveaux écosystèmes d'acteurs, repérer des partenaires potentiels, identifier des champs sous-investis par la société civile. Entraînez-vous à repérer les acteurs à haut potentiel Gouvernement ouvert : des acteurs très mobilisés qui n'ont pas forcément l'habitude de travailler avec la puissance publique, des acteurs isolés experts d'un sujet, etc.

Comment lire votre cartographie ?

Vous avez plusieurs niveaux de lecture de la cartographie :

1. **Une lecture quantitative**, par une vision transversale de la répartition des acteurs : repérez sur la carte les "grappes" d'acteurs sur chaque pilier, les "vides" et zones où il y a moins d'acteurs. Pour interpréter et utiliser ces constats, posez-vous par exemple ces questions :

   - Pourquoi tous ces acteurs sont concentrés sur un pilier (participation) et pas sur les autres ? Est-ce difficile de faire de la transparence/collaboration sur mon sujet ? Ou est-ce que ce sont des acteurs que je n'ai pas réussi à détecter, et pourquoi ?

   - Est-ce que cette grappe d'acteur est un réseau constitué, comment travaillent-ils ensemble ? Comment différencier leurs plaidoyers ? Comment pourrais-je mieux travailler avec eux ?

   - S'il y a très peu d'acteurs sur un pilier, comment inciter la société civile à se positionner sur ce pilier ? Par quels outils ?

2. **Une lecture qualitative**, grâce à une analyse de la légende : repérez les acteurs qui ont une forte capacité de mobilisation ou habitués à travailler avec la puissance publique. Entraînez-vous à repérer les acteurs :

   - A forte capacité de mobilisation qui n'ont pas l'habitude de travailler avec la puissance publique : ce sont des partenaires intéressants à mobiliser,

   - A faible capacité de mobilisation qui ont l'habitude de travailler avec la puissance publique : vous allez peut-être collaborer et accroître les réseaux autour de cet acteur,

3. **Une lecture ciblée**, sur un mode "opérationnel", pour identifier des acteurs à mobiliser pour un projet précis (événement, appel à projet, etc). Vous serez peut-être amené) vous poser les questions suivantes :

   - Qui sont les acteurs que je peux contacter pour renouveler / mettre à jour / enrichir mon expertise ? Ciblez les acteurs que vous ne connaissiez pas,

   - Qui sont les acteurs que je dois convaincre d'interagir avec moi car pour l'instant éloignés de mon administration ? Ciblez les acteurs avec une faible capacité de travail avec la puissance publique,

   - Qui sont les acteurs à mobiliser pour créer un événement avec un fort enjeu de communication ? Cibler les acteurs avec une forte capacité de mobilisation de partenaires,

   - Qui sont les acteurs encore peu visibles mais qui sont amenés à grandir sur mon champ d'expertise ? Ciblez les acteurs à la périphérie de votre cartographie.

B

Diffuser votre cartographie, communiquer sur son utilisation auprès de vos collègues

Vous allez également pouvoir diffuser largement votre cartographie auprès de vos collaborateurs et partenaires. Le but étant d'ouvrir l'action publique et de faciliter les rapprochements entre la société civile et l'administration, plus vous communiquerez sur votre cartographie, plus des agents publics prendront connaissance de la société civile qui les concerne, et plus vous accompagnerez les objectifs du Gouvernement ouvert.

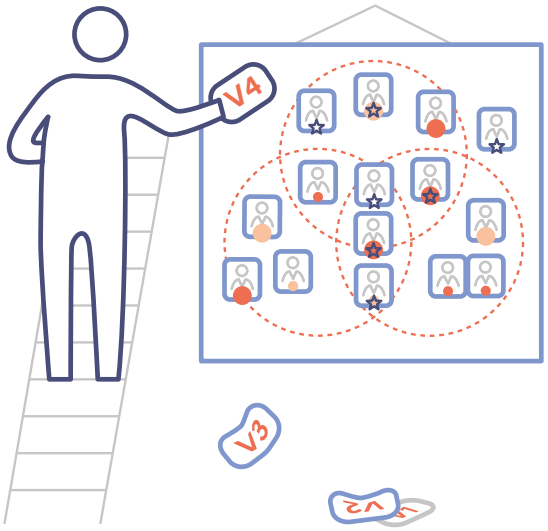
Comment diffuser votre cartographie ?

Diffuser la cartographie et le mode d'emploi «Comment lire ma cartographie ?» en interne grâce aux canaux de communication les plus adaptés (newsletter, plateforme virtuelle, boîte aux lettres, mur d'affichage, etc.),

Il est aussi possible d'organiser une session de présentation pour présenter à vos collègues un retour d'expérience sur la démarche, les motivations qui vous ont amené à faire ce travail, ce que vous en retirez, les opportunités pour la suite, etc.

Bilan de la phase 5 :

Votre cartographie est maintenant diffusée, elle contribue à l'acculturation de votre administration au Gouvernement ouvert et à la collaboration avec la société civile. Ce n'est qu'un début : ce travail peut être une amorce vers d'autres démarches d'ouverture, d'autres exercices de cartographie, des ateliers d'interprétation pour mener des projets collaboratifs, etc. À vous de jouer !



Phase 6

Faire vivre votre cartographie

Objectif :

Cette phase est cruciale pour rendre votre cartographie pérenne, valoriser à long terme le travail que vous avez mené et l'acculturation de votre administration à une plus grande collaboration avec la société civile. Votre cartographie a vocation à être amendée / alimentée / complétée avec de nouveaux acteurs entrants, ou des acteurs qui auraient échappé à votre premier répertoire.

Modalités :

→ Travail en autonomie, possibilité d'organiser des ateliers pour amender la cartographie

Nous recommandons de diffuser la cartographie auprès de vos collègues et de vos partenaires extérieurs pour recueillir des retours d'expérience, et de vous rendre disponible ponctuellement pour des itérations et mises à jour du répertoire. Vous pouvez également prévoir une demi-journée de mise à niveau tous les 6 mois de votre cartographie (mise à jour du poster).

Outils à votre disposition :

Une fiche mémo «Les bons réflexes carto» à afficher dans votre bureau

A

Comment faire vivre votre cartographie ?

1. Diffusez votre cartographie auprès de vos partenaires et sollicitez un retour d'expérience : demandez aux contributeurs de flécher des acteurs qui mériteraient d'être ajoutés.

2. Vous pouvez éventuellement organiser un temps d'échange (type webinaire) pour en discuter avec vos partenaires et d'autres contributeurs pour mieux cerner en quoi ces nouveaux acteurs peuvent vous intéresser pour mieux collaborer.

3. Organiser tous les 6 mois une session de mise à jour de la cartographie à partir du répertoire (également à jour).

→ Avoir le réflexe d'alimenter régulièrement votre répertoire avec de nouveaux acteurs et partenaires pertinents pour le Gouvernement ouvert. Pour cela, pensez à afficher le sticker mémo «Ma société civile» :

- Découpez le sticker et accrochez-le dans votre bureau, à la machine à café, sur le tableau d'affichage collectif, etc. N'hésitez pas à en distribuer à vos collègues !

- Le but de ce sticker est de vous faire penser à utiliser votre cartographie, à l'alimenter régulièrement, et à parler du Gouvernement Ouvert autour de vous !

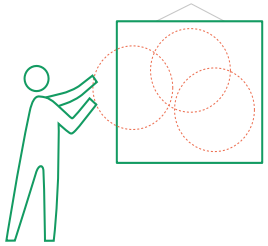
- Organiser tous les 6 mois / un an une session de mise à jour du répertoire et de la cartographie. Vous pouvez par exemple profiter de la période estivale pour faire cette mise à jour et employer un stagiaire / vacataire avec un profil spécialisé sur cette thématique pour faire ce travail. Vous pouvez également envisager un chantier plus conséquent de consolidation de votre répertoire, en menant de petits entretiens (30 min) avec des acteurs que vous avez repérés/que vous ne connaissez pas dans votre répertoire, pour mieux cerner leur activité sur le Gouvernement Ouvert.

- En un mot : explorez ! Votre cartographie est une matière à réaction et discussion, soyez créatifs pour vous en saisir et mieux travailler avec votre société civile dans le futur.

ANNEXES : LES OUTILS DU KIT

- Une fiche mémo «Définition du périmètre de la cartographie» qui vous guide pour cadrer votre sujet
- Un répertoire pré-rempli (un tableur Excel pour renseigner les coordonnées des acteurs de votre répertoire et qualifier ces acteurs)
- Une légende et un fond de cartographie
- Un mode d'emploi «Comment lire ma cartographie» pour bien utiliser votre cartographie
- Un sticker mémo «Ma société civile»

Définition du périmètre de la cartographie



Le sujet de la cartographie :

Les mot-clés et les non-mot-clés (ce que l'on veut écarter délibérément) au sujet de cette cartographie :

Le type d'acteurs qui doivent y apparaître :

Nombre d'acteurs visé (approximativement) :

Cette cartographie cherche à
(cocher le/les réponse(s) et expliciter en 2 phrases) :

- ☐ mieux connaître ma société civile/mobiliser des partenaires :...
- ☐ qualifier les partenaires que je connais :...
- ☐ découvrir de nouveaux partenaires :...
- ☐ autre...

Le répertoire des acteurs de la cartographie

SUJET de la cartographie : Description (2 phrases) : Mots clés : Nombre d'acteurs visés

Acteur/Organisation*	Contact Générique (mail, site web)	Cordonnées de contact			Tag Gou ouv
		Prénom	Nom	Poste	(Re moi Gou ouv
Compléter...					

s : *Informations obligatoires à renseigner qui figureront sur la cartographie*

1 uvernement vert 1*	Tag Gouvernement ouvert 2 (*)	Tag Gouvernement ouvert 3 (*)	Habitude de travail avec la puissance publique*	Capacitéde mobilisation et d'influence*	Commentaire
nseigner au ns un tag uvernement ert)	(Si pertinent)	(Si pertinent)	Echelle de 1 à 4	Echelle de 1 à 4	

GOUVERNEMENT

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction interministérielle
de la transformation publique

Titre de votre cartographie

Très faible — Très forte

Capacité de mobilisation et d'influence

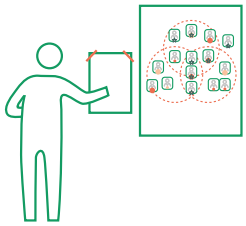
Déjà habitué — Pas encore habitué

Habitude de travail avec les acteurs publics

Dans le cadre du Partenariat pour un Gouvernement Ouvert, la France élabore cette année son plan d'action 2021-2023 pour améliorer l'efficacité et la transparence de l'action publique en associant encore davantage les citoyens et la société civile à sa conception, sa production et son évaluation. La Direction interministérielle de la transformation publique (DITP) est chargée de coordonner et d'accompagner ce processus d'élaboration.
https://gouvernement-ouvert.transformation.gouv.fr/

Un fond de cartographie A3 et sa légende

Comment lire la cartographie



Mode découverte

Pour explorer votre société civile active sur le Gouvernement Ouvert

Une lecture quantitative grâce à une vision transversale de la répartition des acteurs sur les piliers du Gouvernement Ouvert

Repérez sur la carte les "grappes" d'acteurs présents sur un/plusieurs pilier(s), les "vides" où il y a moins d'acteurs. Pour interpréter et utiliser ces constats, posez-vous ces questions :

→ Pourquoi tous ces acteurs sont concentrés sur un pilier (participation) et pas sur les autres ? Est-ce difficile de faire de la transparence/collaboration sur mon sujet ? Ou est-ce que ce sont des acteurs que je n'ai pas réussi à détecter, et pourquoi ?

→ Est-ce que cette grappe d'acteur est un réseau constitué, comment travaillent-ils ensemble ? Comment différencier leurs plaidoyers ? Comment pourrais-je mieux travailler avec eux ?

→ Si il y a très peu d'acteurs sur un pilier, comment inciter la société civile à se positionner sur ce pilier ? Par quels outils ?

Mode opérationnel

Pour cibler des partenaires pour vos projets

Une lecture ciblée qui vous permet d'identifier des acteurs à mobiliser pour un projet précis (événement, appel à projet, etc.)

Posez-vous les questions suivantes :

→ Qui sont les acteurs que je peux contacter pour renouveler/mettre à jour/ enrichir/challenger mon expertise ? (Ciblez les acteurs que vous ne connaissiez pas.)

→ Qui sont les acteurs que je dois convaincre d'interagir avec moi car pour l'instant éloignés de mon administration ? (Ciblez les acteurs avec une faible capacité de travail avec la puissance publique.)

→ Qui sont les acteurs à mobiliser pour créer un événement avec un fort enjeu de communication ? (Ciblez les acteurs avec une forte capacité de mobilisation de partenaires.)

→ Qui sont les acteurs encore peu visibles, mais qui sont amenés à grandir sur mon champ d'expertise ? (Ciblez les acteurs à la périphérie de votre cartographie.)

Mode approfondissement

Pour comprendre les typologies d'acteur avec qui vous pouvez collaborer

Une lecture qualitative à l'aide d'une analyse de la légende qui vous permet de repérer les acteurs qui ont une forte capacité de mobilisation ou habitués à travailler avec la puissance publique.

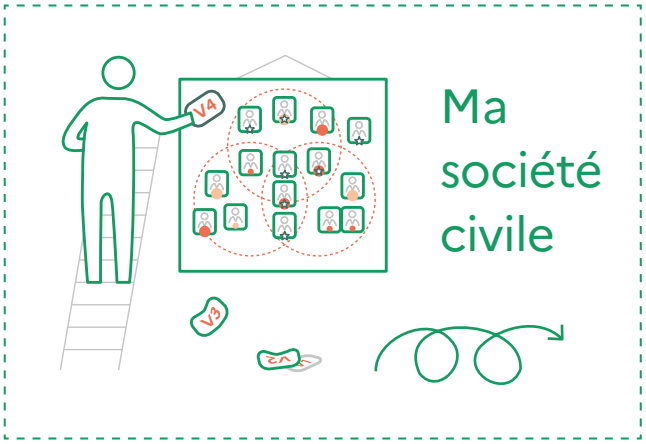
Entraînez-vous à repérer les acteurs :

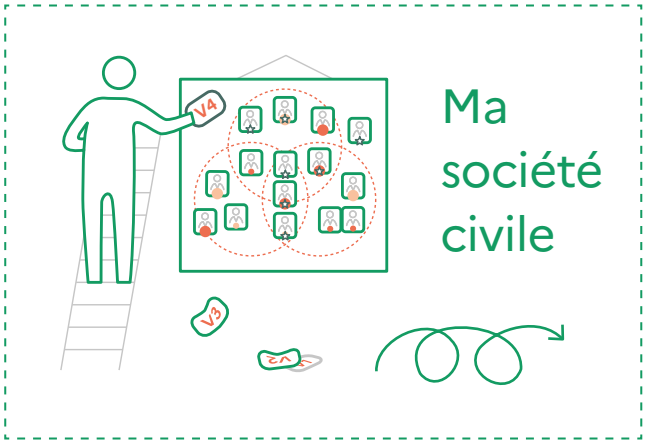
1. à forte capacité de mobilisation qui n'ont pas l'habitude de travailler avec la puissance publique : ce sont des partenaires intéressants à mobiliser

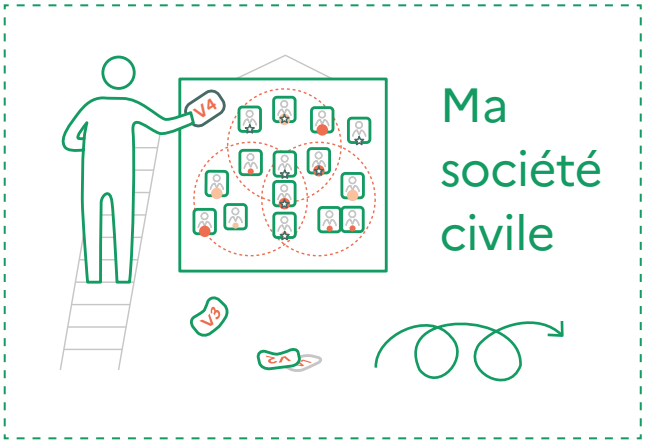
2. à faible capacité de mobilisation qui ont l'habitude de travailler avec la puissance publique : vous allez peut-être collaborer et accroître les réseaux autour de cet acteur

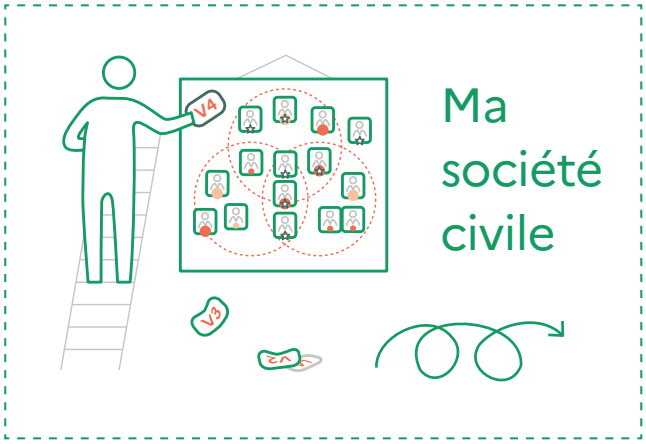
Un sticker mémo «Ma société civile»

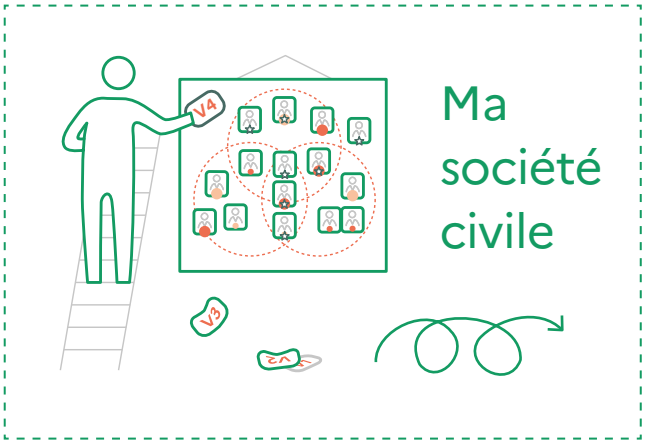
Découper et accrocher ce sticker dans un bureau, à la machine à café, sur le tableau d'affichage collectif, etc. N'hésitez pas à en distribuer à vos collègues !

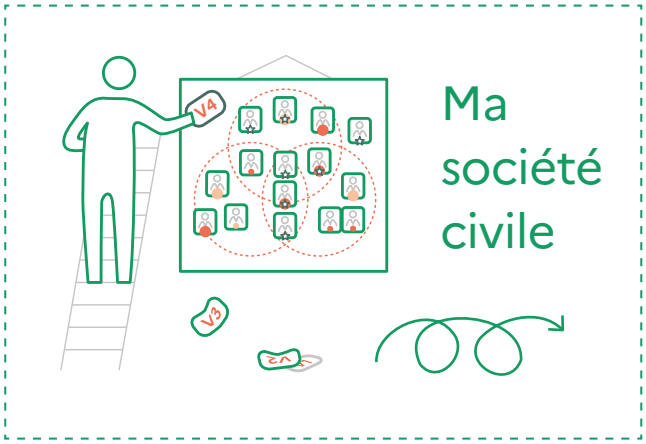












Ce kit présente le contexte du Gouvernement ouvert et l'objectif de l'exercice de cartographie pour les administrations. Il détaille les différentes étapes pour préparer cet exercice, le pas-à-pas pour construire simplement votre cartographie, ainsi que les outils mis à votre disposition pour vous accompagner dans cet exercice.

MINISTÈRE
DE LA TRANSFORMATION
ET DE LA FONCTION
PUBLIQUES

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction interministérielle
de la transformation publique

Gouvernement-ouvert.ditp@modernisation.gouv.fr
https://gouvernement-ouvert.transformation.gouv.fr/

Avril 2021